

Management

Modules complets

XM5-1 – Les fondamentaux du Management

Personnes concernées

Manager,
Chef d'équipe,
Géomètre-Expert,
Cadre ayant la charge d'une équipe.

Préparation et Suivi

Avant et Après
Test sur les connaissances liées à la formation via Internet.

Feuille d'émargement
Évaluation de fin de formation
Attestation de fin de formation
Facture acquittée

Certification LDC

Après la formation vous pourrez, si vous le désirez, obtenir une certification LDC en Management Niveau I

Lieux de la formation

[À consulter sur www.LDconsulting.fr](http://www.LDconsulting.fr)

Pourquoi cette formation ?

«Les fondamentaux du Management » est une formation axée sur la manière d'utiliser les modes de management pour conduire une équipe vers l'Agilité. Construite sur une série d'activités participatives avec des ateliers « Serious game », cette formation permet de prendre conscience des principes intrinsèques du Management. Elle développera vos compétences d'encadrement en utilisant des méthodes et des outils de management efficaces et novateurs. Elle vous incitera à augmenter l'implication de vos collaborateurs et l'autonomie de votre équipe tout en trouvant votre juste place de manager. Après la formation vous pourrez, si vous le désirez, obtenir une certification en Management Niveau I en accédant à notre site.

Cette formation développera prioritairement les connaissances et les compétences professionnelles dans les domaines suivants

- Alternier les modes de Management
- Animer des entretiens en tête à tête (Remontrance, Félicitations ...)
- Communiquer face une équipe
- Animer les entretiens Annuels
- Gérer les conflits dans une équipe

Objectifs

À l'issue de cette formation, l'auditeur aura acquis des méthodes et outils pour prendre en main une équipe en tant que manager.

Prérequis

Être en charge d'une équipe.

Dispositif Pédagogique

Agenda pédagogique, mise en situation de cas de management afin de mettre en œuvre les outils et méthodes de management, Revue vidéo des simulations, travaux pratiques, exercices, projection du support de cours, accès site www.ldconsulting.fr

Pré-Inscription

par e-mail : carine.ldcg@orange.fr
via Internet : www.ldconsulting.fr

puis chèque (ou virement) encaissé après la formation (ordre LD Consulting – B.Vassent) par courrier :
LD Consulting 32, rue Paul Doumer 56000 VANNES

Renseignements : Carine 09 6692 0181

Si vous avez besoin d'un aménagement spécifique pour suivre cette formation, contactez-moi.



LD Consulting – 32, rue Paul Doumer – 56000 Vannes
SIRET : 432 981 272 00037

Organisme de Formation enregistré sous le numéro 53 56 08643 56 auprès du Préfet de la région Bretagne
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Tarif

Présentiel

1650 € Net de taxe /
personne

Classe virtuelle

1500 € Net de taxe /
personne

*L'OF attestera sur l'honneur
de votre présence tout au
long de la formation*

Configuration

requis au minima :

- Un PC avec un accès Internet et le son
- Un casque si environnement bruyant
- Une caméra et un micro
- Une adresse e-mail (envoi convocation, documents et lien connexion)

Durée

5 jours répartis sur 2
mois – 35h

Dates

[À consulter sur
www.LDconsulting.fr](http://www.LDconsulting.fr)

Intervenant

Benoit VASSENT

Président LD.C

Consultant en Mngt
Créateur du Profil LDC
DESS conception SI
Certifié Agilité :
Scrum PSM1
SAFe Prog Consultant

XM5-1 – Les fondamentaux du Management

Jour 1 - Les caractéristiques du Management d'équipe

- Qui fait quoi dans une équipe ? Motivation, planification, contrôle.
- Utiliser les 3 piliers du management : Compétences, Valeurs, Potentiels.
- Connaître les outils : les ateliers Brainstorming, L'amélioration continue.
- Adopter les styles de Management en fonction du profil de potentialité des collaborateurs.

Jour 2 – Communiquer en vis-à-vis

- Les techniques d'entretiens de Management :
- Questionner, traiter les problèmes, écouter et reformuler,
- Comprendre l'importance de la communication non verbale.
- Générer la confiance et donner de l'autonomie.
- Simulation d'entretiens, débriefing en commun.

Jour 3 - Adapter sa communication à son équipe

- Remise du Profil LDC de communication.
- Optimiser son mode de communication
- Animation en mode agile de la réunion trimestrielle (PI planning, Story Mapping)
- Les différents types de réunion (Equipe, Entretien Annuel/Professionnel ...)
- Atelier en sous-groupe sur les cas concrets apportés par les stagiaires

Jour 4 - La place de l'entretien annuel

- Les objectifs de l'entretien
- Effectuer le bilan de l'année
- Définir les objectifs
- Susciter le dialogue : Simulations d'entretien
- Mise en place de l'EA

Jour 5 La gestion des conflits

- La prévention des conflits.
- Les organisation innovantes.
- Le questionnement circulaire.
- Atelier en sous-groupe sur les cas concrets apportés par les stagiaires



LD Consulting – 32, rue Paul Doumer – 56000 Vannes
SIRET : 432 981 272 00037

Organisme de Formation enregistré sous le numéro 53 56 08643 56 auprès du Préfet de la région Bretagne.
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.